

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019.1843 t.j.), o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p., którego przedmiotem jest:

„Przyjęcie odpadów komunalnych celem zagospodarowania”
(znak postępowania: ZP nr 8/2020/G)

Zatwierdził:

Prezes Zarządu- Anna Strześniewska

Spis treści

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	3
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	6
4. PODWYKONAWCY	9
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	9
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	9
7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY	10
8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	14
9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	15
10. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT	16
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	17
12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	17
13. BADANIE OFERT	18
14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	18
15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.....	19
16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	20
17. POSTANOWIENIA UMOWY.....	20
18 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ	20
19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ	21
20. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	21
21 ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ	22

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Zamawiający:

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przasnyszu

Adres Zamawiającego: ul. Kacza 9
Kod, miejscowość: 06-300 Przasnysz
NIP: 7611438775
REGON: 551205391

wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Białystok pod numerem KRS 0000084386,
reprezentowany przez:
Annę Marię Strześniewską - Prezesa Zarządu

Strona internetowa Zamawiającego: www.mzgkimprzasnysz.pl

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019.1843 t.j.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3 Wartość zamówienia jest większa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw i usług.

1.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

1.5. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

1.6. Postępowanie oznaczone jest znakiem **ZP nr 8/2020/G** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

2.1. Informacje ogólne

2.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji platformy EPZ pod adresem:

<http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/>

2.1.2. Wykonawca uzyskuje dostęp do platformy EEPZ poprzez rejestrację konta lub zalogowanie, jeżeli posiada wcześniej zarejestrowane konto i postępuje zgodnie z instrukcjami operatora. Wykonawca po zalogowaniu ma dostęp do bazy postępowań Zamawiających i wybiera z listy przedmiotowe postępowanie. **Wykonawca ma obowiązek śledzić komunikaty generowane przez system EEPZ.**

2.1.3. Za pośrednictwem tego kanału komunikacji elektronicznej Wykonawca: zadaje pytania do treści SIWZ, składa ofertę wraz z ew. pełnomocnictwami, składa JEDZ, przekazuje oświadczenie o grupie kapitałowej, przekazuje wszelkie inne dokumenty i oświadczenia w postaci elektronicznej wymagane w SIWZ oraz na wezwanie Zamawiającego. Powiadomienia oraz wezwania od Zamawiającego Wykonawca także znajdzie na swoim koncie platformy EPZ.

2.1.4. Sposób postępowania na platformie EPZ ilustrują instrukcje oraz zestaw FAQ dostępne po zalogowaniu do platformy.

2.1.5. Za datę wpływu ofert, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę wygenerowaną przez platformę EPZ. Terminem przekazania informacji do Wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez system EPZ. UWAGA: Termin złożenia oferty wyrażony w formacie HH:MM:SS jest tym samym co termin wyrażony w formacie HH:MM.

2.1.6. Nie dopuszcza się składania ofert w formie pisemnej oraz przekazania na nośniku danych (np. płycie CD, pendrive). Ofertę należy złożyć w elektronicznym oryginale, w języku polskim podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2.1.7. W przypadku wniesienia wadium w formach innych niż pieniądze, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w formie elektronicznej poprzez wczytanie oryginału dokumentu wadialnego do platformy EPZ, podobnie jak inne dokumenty.

2.1.8. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza:

- dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z odpisu z właściwego rejestru, który Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

- dla ustanowionego pełnomocnika, do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy- dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2.1.9. Oferta i oświadczenie JEDZ mogą być wycofane i złożone przez Wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.

2.1.10. Oferta, oświadczenia, wyjaśnienia i uzupełnienia (z wyjątkiem dokumentów wydanych w oryginale jako dokumenty elektroniczne) muszą być podpisane przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy Pzp oraz rozporządzenia w sprawie dokumentów.

2.1.11. Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczenia JEDZ w formacie PDF i podpisanie podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

Nie należy składać JEDZ w formacie xml.

Wykonawca nie może szyfrować przekazywanych plików.

Nie zaleca się grupowania niepodpisanych plików do jednego folderu i podpisywania ich podpisem kwalifikowanym jako plików poddanych kompresji danych przez zapisanie ich jako plik archiwum. Prawo uznaje taką operację tylko jako potwierdzenie za zgodność.

Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania).

2.1.12. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku, który można załączyć na Platformie EPZ to 20 MB. Dopuszczalne formaty plików są podane każdorazowo w opcji zapisywania plików do systemu EPZ w trakcie ich ładowania do systemu.

2.1.13. Wymagania dla stanowiska komputerowego Wykonawcy: system operacyjny WINDOWS 8,10, przeglądarka internetowa IE, EDGE, MOZILLA FIREFOX, CHROME. Połączenie z internetem. System WINDOWS 7 jako nie mający wsparcia od producenta nie jest już rekomendowany.

2.1.14. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Podczas załączania przez Wykonawcę plików do oferty należy skorzystać z opcji „dodania pliku z tajemnicą przedsiębiorstwa”. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

2.1.15. Sposób sporządzenie dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem ich późniejszych zmian – Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r zmieniającego rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Przyjęcie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, odpadów ulegających biodegradacji, odpadów wielogabarytowych oraz zmieszanych odpadów opakowaniowych na rok 2021”.

Postępowanie prowadzone jest w następujących częściach:

I część:

Przyjęcie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

Przewidywana ilość niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do zagospodarowania w całym okresie trwania umowy to około **6 500 Mg**. Odpady te pochodzą z gmin z powiatu przasnyskiego.

Przyjęcie odpadów do zagospodarowania może nastąpić jedynie przez instalację przetwarzania odpadów posiadającą status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu lub odzysku oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (Dz. U. 2020.1439 t.j.).

Odpady do instalacji zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

II część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

Przewidywana do zagospodarowania ilość odpadów ulegających biodegradacji w całym okresie trwania umowy to około **480 Mg**. Odpady te pochodzą z gmin z powiatu przasnyskiego.

Przyjęcie odpadów do zagospodarowania może nastąpić jedynie przez instalację przetwarzania odpadów posiadającą status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2020r. poz.797 z późn. zm.) w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu lub odzysku oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (Dz. U. 2020.1439 t.j.).

Odpady do instalacji zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

III część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów wielogabarytowych o kodzie 20 03 07 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

Przewidywana ilość odpadów wielogabarytowych do zagospodarowania w całym okresie trwania umowy to około **220 Mg**. Odpady te pochodzą z gmin z powiatu przasnyskiego.

Przyjęcie odpadów do zagospodarowania może nastąpić jedynie przez instalację posiadającą stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu lub odzysku zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (Dz. U. 2020.1439 t.j.).

Odpady do instalacji zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

IV część:

Przyjęcie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów opakowaniowych o kodzie 15 01 06 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

Przewidywana do zagospodarowania ilość zmieszanych odpadów opakowaniowych w całym okresie trwania umowy to około **380 Mg**. Odpady te pochodzą z gmin z powiatu przasnyskiego.

Przyjęcie odpadów do zagospodarowania może nastąpić jedynie przez instalację posiadającą stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (Dz. U. 2020.1439 t.j.).

Odpady do instalacji zostaną dostarczone przez Zamawiającego.

- 1) Wskazane ilości odpadów stanowią wielkość szacunkową do przyjęcia przez Wykonawcę w okresie realizacji zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
- 2) Zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych powinny spełniać kryteria technologiczne – mają odpowiadać wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2020. 1219 t.j.).
- 3) Wykonawcy składający ofertę na I i (lub) II część zamówienia muszą posiadać status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020r. poz. 797 z późn. zm.). Wykonawcy składający ofertę na III i (lub) IV część zamówienia muszą posiadać stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu lub odzysku zgodnie z treścią ustawy z dnia 13.09.1996r „o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach” (Dz. U. 2020.1439 t.j.).
- 4) Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady co najmniej we wszystkie dni robocze, czyli we wszystkie dni z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7.00 do 20.00.
- 5) Przekazanie Wykonawcy odpadów objętych przedmiotem zamówienia przez Zamawiającego odbywać się będzie każdorazowo na podstawie:
 - Karty Przekazania Odpadów wystawionej przez Zamawiającego w systemie Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO),
 - kwitu wagowego z legalizowanej wagi Wykonawcy.Wykonawca niezwłocznie po przyjęciu transportu odpadów do instalacji zobowiązany jest potwierdzić przyjęcie odpadów w Karcie Przekazania Odpadów wystawionej przez Zamawiającego w systemie (BDO).

3.2. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90.51.00.00 – usuwanie i obróbka odpadów

3.3. Zamawiający podzielił zamówienie na cztery części i dopuszcza składanie ofert częściowych:

I część:

Przyjęcie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

II część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

III część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów wielogabarytowych o kodzie 20 03 07 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

IV część:

Przyjęcie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów opakowaniowych o kodzie 15 01 06 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 7 pkt. 6. Zamówienie będzie realizowane na zasadach określonych w dokumentach wymienionych w ust. 1 i SIWZ.

3.6. Zamawiający:

- 1) wymaga aby oferta obejmowała realizację całości przedmiotu zamówienia na którą składana jest oferta.
- 2) wymaga akceptacji bez zastrzeżeń warunków umowy podanych w załączonym projekcie umowy;
- 3) Stosownie do treści art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 2020.1320. t. j.) osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. osób obsługujących Instalację Komunalną.

Zamawiający informuje, że wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż **5 dni roboczych**, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników), zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt. 3.6.3. SIWZ.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, o których mowa w pkt 3.6.3. SIWZ, w szczególności poprzez wezwanie wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na

podstawie umów o pracę (wraz z informacjami o liczbie odprowadzonych składek), w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy.

Zamawiający informuje, że nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności opisane w pkt. 3.6.3. SIWZ w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

3.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

4. PODWYKONAWCY

4.1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

6.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy p.z.p., oraz art. 24 ust.5 pkt 8 ustawy p.z.p.

6.2. spełniają następujące warunki dotyczące:

6.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że posiada:

aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydane przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020.797 z późn.zm.)

6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenia tego warunku.

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań w celu potwierdzenia tego warunku.

6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy dołączyć do oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 6.2. SIWZ musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.

6.5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

6.5.1. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2. SIWZ;

6.5.2. którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy p.z.p.;

6.5.3. wobec których zachodzi przesłanka określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy p.z.p.

6.6. Zgodnie z art. 24aa Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY

7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2. SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym SIWZ: Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – sporządzone według wzoru standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej.

Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych, dostępnych na stronie Urzędu, w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

7.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ dotyczące tych podmiotów.

7.1.4. Oświadczenia Wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy p.z.p. składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich.

7.2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy p.z.p., jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

7.2.1. Oświadczenie Wykonawca składa w formie elektronicznej w oryginale (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną) lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Oświadczenie należy złożyć za pośrednictwem platformy EPZ.

7.2.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie ww. oświadczenie musi być złożone przez każdego z wykonawców.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Aktualnego zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów lub inny sposób zagospodarowania wydanego przez właściwy organ na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami w oparciu o przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. 2020.797 z późn.zm.)
- 2) aktualnego zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych,
- 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5a** do SIWZ;
- 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5b** do SIWZ;

- 6) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 7) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019r poz. 1170 t.j.);
- 9) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;
- 10) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumentów dotyczących każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, oraz dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

7.4.1. pkt 7.3.3) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy p.z.p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 7.4. stosuje się.

7.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 7.3.3) składa dokument, o którym mowa w pkt 7.4.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy p.z.p.. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Termin określony w pkt 7.4. SIWZ stosuje się odpowiednio.

7.7. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczeń, o których mowa w 7.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.8. Jeżeli wykonawca niełożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy p.z.p., kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7.10. Dokumenty lub oświadczenia (dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy), o których mowa w pkt 7.2 i 7.3 SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem podpisem kwalifikowanym.

7.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

7.12. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p., lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. Wykonawca jest zobowiązany wnieść **wadium w kwocie odpowiednio dla części, na którą składana jest oferta:**

1. I część:-10 000,00 zł słownie: dziesięć tysięcy złotych
2. II część:-1 000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych
3. III część:-1 000,00 zł słownie: jeden tysiąc złotych
4. IV część:-500,00 zł słownie: pięćset złotych

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020.299 t.j).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Przasnyszu nr 30 8924 0007 0000 2206 2000 0001 z adnotacją :

I część:

Przyjęcie i zagospodarowanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

II część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji o kodzie 20 02 01 do instalacji posiadającej status Instalacji Komunalnej będącej na Liście Marszałka Województwa Mazowieckiego, prowadzonej na podstawie art. 38b ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm).

III część:

Przyjęcie i zagospodarowanie odpadów wielogabarytowych o kodzie 20 03 07 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

IV część:

Przyjęcie i zagospodarowanie zmieszanych odpadów opakowaniowych o kodzie 15 01 06 do instalacji posiadającej stosowne zezwolenia na przetwarzanie odpadów komunalnych, zlokalizowanej na terenie województwa mazowieckiego.

Zaleca się dołączenie do oferty skanu dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

8.4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

8.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) kwotę gwarancji,
- c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia 01.01.2021 r– do dnia 31.01.2022 r”,
- d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości umieszczenia w treści gwarancji klauzuli dotyczącej pośrednictwa podmiotów trzecich.

8.6. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca zobowiązany jest wnieść dokument wadialny (gwarancję lub poręczenie) wraz z ofertą. Dokument ten powinien mieć postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta wystawiającego dokument.

Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób:

Wadium – część I, znak postępowania: ZP nr 8/2020/G;

Wadium – część II, znak postępowania: ZP nr 8/2020/G;

Wadium – część III, znak postępowania: ZP nr 8/2020/G;

Wadium – część IV, znak postępowania: ZP nr 8/2020/G.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

9.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

9.4. Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem systemu EPZ.

Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ. Oferty składane elektronicznie oraz każdy z załączników muszą być uprzednio podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przed ich załączeniem w systemie EPZ.

9.5. Formularz ofertowy powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, w formie formatu pdf opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

9.6. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.

9.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy p.z.p., w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

9.9. Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać nw. dokumenty i oświadczenia, podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym i złożone za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji platformy EPZ.

9.9.1. Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

9.9.2. Oświadczenie wstępne (JEDZ), o którym mowa w pkt 7.1.1 SIWZ według wzoru dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego ,

9.9.3. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy,

9.9.4. dowód wniesienia wadium.

10. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji pod adresem: <http://www.jednolitydokumentzamowienia.pl/> nie później niż do dnia 16.11.2020 r do godz. 10.00.

Dokumenty (pliki) które zaczną być ładowane do systemu EPZ przed upływem terminu składania ofert lecz proces ten nie zakończy się sukcesem do upływu terminu składania ofert, zostaną uznane za niezłożone (przypadek składania ofert w ostatniej chwili).

10.2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 16.11.2020 r. o godzinie 12.00, po uzyskaniu przez Zamawiającego dostępu do złożonych plików.

10.3. W chwili otwarcia ofert system EPZ automatycznie udostępnia zalogowanym użytkownikom listę firm, które złożyły dokumenty w terminie składania ofert.

10.4. Podczas otwarcia elektronicznych ofert Zamawiający podaje informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od terminu składania ofert.

11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

12.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ** podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12.2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

12.3. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

12.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

13. BADANIE OFERT

13.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.

13.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODZIAŁEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Część I, II, III, IV zamówienia:

„CENA” – waga 70 %
„ODLEGŁOŚĆ” – waga 25 %
„TERMIN PŁATNOŚCI” – waga 5 %.

14.2. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, w skali punktowej od 1 do 100 na podstawie złożonej oferty.

14.3. Maksymalna ilość punktów jaką po zsumowaniu punktów z wszystkich kryteriów może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.

14.4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Kryterium CENA

Ilość punktów jaką otrzymają poszczególne oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$Kc = Cn : Cb \times 100 \times 70\%$$

Cn- najniższa zaoferowana cena brutto

Cb- cena brutto badanej oferty

Kryterium ODLEGŁOŚĆ

Odległość od bazy sprzętowo- magazynowej przy ul. Leszno 47 w Przasnyszu- traktując jako punkt wyjściowy, licząc najkrótszą trasą dojazdu drogami publicznymi (twardymi) dla samochodów o masie całkowitej do 26 ton do Instalacji Komunalnej. Zamawiający wymaga wskazania przez wszystkich Wykonawców odległości instalacji od bazy Zamawiającego przy wykorzystaniu Google.pl.

Liczba punktów jaką otrzymają poszczególne oferty zostanie ustalona wg poniższej tabeli:

L.p.	Odległość od punktu Przasnysz, ul. Leszno 47 wyrażona w km	Liczba punktów [Kt]
1	do 45	25
2	Od 46 do 65	12,5
3	Od 66 do 120	0

Kryterium TERMIN PŁATNOŚCI

Termin płatności wynosić musi minimum 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Liczba punktów jaką otrzymają poszczególne oferty zostanie ustalona wg poniższej tabeli:

L.p.	Termin płatności wyrażony w dniach	Liczba punktów [Kt]
1	Od 14 do 21	0
2	Od 22 do 30	5

Całkowita liczba punktów

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$Lp = C + O + Tp$$

Gdzie:

Lp- liczba punktów

C- punkty przyznane w kryterium cena

O- punkty przyznane w kryterium odległość

Tp- punkty przyznane w kryterium termin płatności

14.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. uzyska łącznie najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 5 powyżej.

14.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

14.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego – dla każdej części odrębnie, w terminach określonych w art. 94 ustawy p.z.p.

15.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Spółkę z o.o. gdy oferowana cena zamówienia wynosi powyżej dwukrotnej wysokości kapitału zakładowego, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia zgodnie z art. 230 Kodeksu spółek handlowych oraz dokumentu potwierdzającego uprawnienie rozporządzania prawem lub zaciągnięcia zobowiązania do świadczenia w imieniu Spółki o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego (wyciąg z umowy Spółki albo uchwałę wspólników);

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POSTANOWIENIA UMOWY

17.1. Wzór Umowy stanowi **Załącznik Nr 3 do SIWZ**.

17.2. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt 17.1. SIWZ.

17.3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 144 ustawy p.z.p., w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych we Wzorze Umowy.

18. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

18.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem kanału elektronicznej komunikacji platformy EPZ.

18.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

18.3. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający opublikuje do wiadomości publicznej na stronie internetowej zamawiającego w zakładce dotyczącej postępowania.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

19.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy p.z.p. jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy p.z.p.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy p.z.p.

20. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób fizycznych przez Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. w Przasnyszu

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, którego dane podane są powyżej;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie powyższego zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby

fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Wzór Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)

Załącznik Nr 3 – Wzór Umowy,

Załącznik Nr 4 – Wzór informacji o tym, że wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 5a – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

Załącznik 5 b - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

Przasnysz, dnia.....

Podpis koordynatora zamówień publicznych

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego

.....